

Dasar Hukum

Dasar hukum untuk registrasi B3 adalah mengacu pada PP 74 Tahun 2001 tentang Pengelolaan Bahan Berbahaya dan Beracun

Peraturan Menteri negara Lingkungan Hidup No. 02 Tahun 2010 tentang Penggunaan Sistem Elektronik registrasi bahan Berbahaya dan beracun Dalam kerangka Indonesia National Single Window di Kementerian Lingkungan Hidup

Persyaratan Registrasi B3 Permohonan Baru

1. Surat permohonan ditandatangani oleh Direktur atau Kuasa Direksi atau Pejabat yang namanya ada di API diatas Materai Rp. 6000,- dan berstempel perusahaan.
2. Formulir Registrasi B3
3. Akta Pendirian Perusahaan dan Akta Perubahan Perusahaan (jika ada perubahan)
4. Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP)
5. Tanda Daftar Perusahaan (TDP)
6. Angka Pengenal Import (API)
7. *Material Safety Data Sheet* (MSDS) Sesuai dengan Negara Asal Pengajuan
8. *Certificate of Analysis* (COA) sesuai dengan Negara Asal Pengajuan
9. Foto berwarna gudang penyimpanan tampak dalam dan luar gudang

Persyaratan Registrasi B3 Permohonan Perpanjangan

1. Surat Permohonan ditandatangani oleh Direktur atau Kuasa Direksi atau Pejabat yang namanya ada di Api diatas Materai Rp. 6000,- dan berstempel perusahaan
2. Formulir registrasi
3. Surat Keterangan registrasi yang lama
4. Laporan realisasi impor
5. Lampiran data pendukung jika ada perubahan dari data sebelumnya

PETA LOKASI



Untuk Informasi lebih lanjut, hubungi:
ASISTEN DEPUTI URUSAN PENGELOLAAN BAHAN
BERBAHAYA DAN BERACUN
KEMENTERIAN LINGKUNGAN HIDUP
Jalan D.I. Panjaitan Kav. 24,
Kebon Nanas, Jakarta Timur 13410
Telephone: 021-85905639 (hunting)
web : <http://pelayananterpadu.menlh.go.id>



Unit Pelayanan Terpadu
KLHPrima
Membuat terang sesuatu, sementara di tempat lain gelap

Pelayanan Prima Perizinan Lingkungan dan Pelayanan Publik



*Si kunang selalu menjinari,
memberikan keseimbangan
bagi lingkungan*

REGISTRASI B3



Kementerian Lingkungan Hidup R.I.

Proses Pelayanan Registrasi B3

A. Unit Pelayanan Terpadu

- Pemohon mengajukan permohonan melalui Unit Pelayanan terpadu
- Melakukan proses pengecekan kelengkapan administratif
- Jika lengkap akan dilanjutkan dengan proses validasi. Jika tidak lengkap permohonan ditolak dan dikembalikan ke customer
- Selanjutnya dokumen diserahkan ke unit teknis

B. Unit Teknis

- Melakukan verifikasi teknis terhadap permohonan yang diajukan
- Membuat surat keterangan registrasi B3
- Permohonan registrasi dilanjutkan ke Deputi untuk proses penandatanganan dan selanjutnya ke bagian persuratan untuk penomoran surat
- Surat keterangan Registrasi B3 yang dikeluarkan di upload diportal INSW

C. Penerbitan Surat Keterangan Registrasi B3

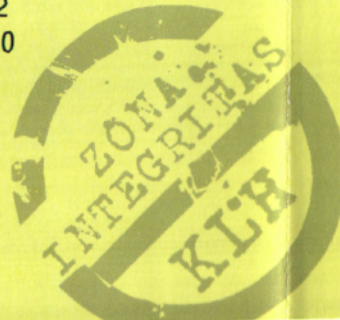
Surat keterangan registrasi B3 berlaku 1 tahun untuk bahan dan Negara Asal yang diajukan. perusahaan wajib melaporkan tiap 6 bulan.

Laporan ditujukan ke:

Deputi IV MENLH Bidang Pengelolaan Bahan Berbahaya dan Beracun,
Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun dan Sampah
Kementerian Lingkungan Hidup
Jl. D.I. Panjaitan Kav.24, Gd. C Lt. 2
Kebon Nanas – Jakarta Timur 13410

Waktu Proses

Registrasi B3 5 Hari kerja



KOP SURAT PERUSAHAAN

Nomor :
Lampiran :
Perihal :

Kepada Yth,
Deputi IV MENLH
Bidang Pengelolaan Bahan Berbahaya dan Beracun, Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun dan Sampah
Perihal

Dengan ini kami mengajukan permohonan untuk mendapatkan nomor registrasi bahan berbahaya dan beracun (B3), dengan data sebagai berikut :

I. KETERANGAN TENTANG PEMOHON

- Pemohon
 - Jabatan :
 - Alamat :
 - No Telp dan Fax :
- Perusahaan
 - Nama Perusahaan :
 - Alamat :
 - No Telp dan Fax :
 - Bidang Usaha :
 - Akta Pendirian :
 - SIUP & TDUP :
 - NPWP :
 - API :

II. KETERANGAN TENTANG BAHAN BERBAHAYA DAN BERACUN

NO.	Nama Dagang	Nama Kimia yg diakui secara internasional	CAS Number	Negara Asal

III. DOKUMEN YANG HARUS DISAMPAIKAN PEMOHON REGISTRASI KEPADA KEMENTERIAN LINGKUNGAN HIDUP

- Formulir Registrasi
- Akta Pendirian Perusahaan
- Surat Izin Usaha Perdagangan & Tanda Daftar Usaha Perusahaan
- Angka Pengenal Impor (API)
- Material Safety Data Sheet (MSDS)
- Certificate of Analysis
- Foto gudang penyimpanan

.....
Nama dan Tanda tangan Pemohon
Asli bermaterai dan ada cap Perusahaan
(.....)

Contoh surat permohonan

